



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Αυγούστου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3592

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics» του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
- 2 Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ειδικές Σπουδές στο Χωρικό Σχεδιασμό» του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 15403/18/ΓΠ (1)

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics» του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 45, παρ. 1 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017/Α'), σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατάρτιζεται ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών κάθε Π.Μ.Σ., ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 85, παρ. 6, εδ. β του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017/Α'), σύμφωνα με τις οποίες «Τα ΑΕΙ οφείλουν, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου να κατάρτισουν και να δημοσιεύσουν τους Κανονισμούς του άρθρου 45» σε συνδυασμό με την αριθμ. 227378/Ζ//22-12-2018 εγκύκλιο του ΥΠΠΕΘ.

3. Την αριθμ. 13198/18/ΓΠ/26-06-2018 (ΦΕΚ 2847/17-07-2018/τ.Β') απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία ιδρύθηκε το Π.Μ.Σ. «Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics», σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114, Α').

4. Την απόφασή της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών στην αριθμ. 224/06-06-2018 συνεδρίασή της, με την οποία κατάρτιστηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics», σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 30 έως 37 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α').

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1:

Γενικά

Το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών (ΤΜΜ) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΠΘ) οργανώνει και θέτει σε λειτουργία από το ακαδημαϊκό έτος 2018 - 2019 το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics» (ΔΕΑΛ) σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/04-08-2017), όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.

Αντικείμενο του ΠΜΣ ΔΕΑΛ είναι η εκπαίδευση στελεχών επιχειρήσεων, επιχειρηματιών και αποφοίτων του πρώτου κύκλου σπουδών ΑΕΙ στις αρχές, μεθόδους και πρακτικές για την αποτελεσματική διοίκηση ανθρώπων, πόρων και πληροφοριών που εμπλέκονται στην προμήθεια, παραγωγή, αποθήκευση, πώληση και μεταφορά προϊόντων.

Σκοπός του ΠΜΣ ΔΕΑΛ είναι να προετοιμάσει επιστημονικά κατάρτισμένα στελέχη που είναι ικανά να αντιμετωπίσουν απαιτητικά επιχειρησιακά, διοικητικά και οικονομικά προβλήματα και προκλήσεις στον σχεδιασμό, προγραμματισμό, λειτουργία και έλεγχο όλων των δραστηριοτήτων της εφοδιαστικής αλυσίδας.

Το ΠΜΣ ΔΕΑΛ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στη «Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics».

Άρθρο 2:

Όργανα Διοίκησης

Αρμόδια όργανα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ ΔΕΑΛ είναι:

α) Σύγκλητος του ΠΘ

Η Σύγκλητος του ΠΘ είναι το αρμόδιο όργανο για τα

θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του ΠΜΣ ΔΕΑΛ. Επίσης, ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με το ΠΜΣ δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

β) Συνέλευση Τμήματος του ΤΜΜ

Η Συνέλευση Τμήματος (ΣΤ) του ΤΜΜ ορίζει τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ ΔΕΑΛ, κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ, συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών, διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το ΔΜΣ και ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από το νόμο.

γ) Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΘ

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΘ αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο οποίος εκτελεί χρέη προέδρου, και τους Κοσμήτορες του ΠΘ ως μέλη. Είναι αρμόδια να κρίνει τις εισηγήσεις των Τμημάτων για την ίδρυση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών.

δ) Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ ΔΕΑΛ

Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ ΔΕΑΛ απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ του ΤΜΜ του ΠΘ, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη ΣΤ για διετή θητεία. Η θητεία του Προέδρου της ΣΕ μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος. Τα μέλη της ανωτέρω επιτροπής δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβής ή αποζημίωσης για τη συμμετοχή τους σε αυτή.

ε) Διευθυντής του ΠΜΣ ΔΕΑΛ

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ ΔΕΑΛ είναι μέλος της ΣΕ και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της ΣΕ του ΠΜΣ για διετή θητεία. Προεδρεύει της ΣΕ, είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο Κεφάλαιο ΣΤ' του ν. 4485/2017. Εισηγείται στα αρμόδια όργανα του ΠΘ για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Επίσης, είναι αρμόδιος για τη διαχείριση των οικονομικών του ΠΜΣ και τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του ΠΜΣ, οι οποίοι υποβάλλονται στην ΣΤ για έγκριση μια φορά το χρόνο. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβής για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντού.

Άρθρο 3:

Εισαγωγή Φοιτητών –

Προϋποθέσεις Εγγραφής στο ΠΜΣ ΔΕΑΛ

Περί τα μέσα του εαρινού εξαμήνου κάθε ακαδημαϊκού έτους η ΣΤ εγκρίνει την πρόσκληση για το ΠΜΣ ΔΕΑΛ του επόμενου ακαδημαϊκού έτους η οποία δημοσιεύεται σε δύο τοπικές εφημερίδες και μία εφημερίδα εθνικής εμβέλειας και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποβάλλουν, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, αίτηση σε ειδικό έντυπο που χορηγείται από τη Γραμ-

ματεία του ΤΜΜ. Μαζί με την αίτηση συνοποβάλλονται αντίγραφο πτυχίου, βεβαίωση ισοτιμίας ΔΟΑΤΑΠ (τέως ΔΙΚΑΤΣΑ) (για πτυχιούχους της αλλοδαπής), πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, πιστοποιητικό επαρκούς γνώσης της αγγλικής γλώσσας, βιογραφικό σημείωμα και δύο συστατικές επιστολές.

Στο ΠΜΣ ΔΕΑΛ γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Τμημάτων Πολυτεχνικών Σχολών, Σχολών Θετικών Επιστημών, Σχολών Διοίκησης Επιχειρήσεων και Σχολών Οικονομικών Επιστημών Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και απόφοιτοι Τμημάτων ΤΕΙ συναφούς γνωστικού αντικείμενου. Υποψήφιοι που δεν είναι απόφοιτοι Τμημάτων Πολυτεχνικών Σχολών γίνονται δεκτοί, εφόσον εξετασθούν επιτυχώς στα απαραίτητα προπτυχιακά μαθήματα, ο αριθμός των οποίων ορίζεται με απόφαση της ΣΤ, κατά περίπτωση αναλόγως των προσόντων των υποψηφίων.

Ο μέγιστος αριθμός εισακτέων κατ' έτος σπουδών στο ΠΜΣ ΔΕΑΛ ανέρχεται σε είκοσι (20). Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθεί ικανός αριθμός εισακτέων ή εγγεγραμμένων φοιτητών, η ΣΤ εγκρίνει νέα πρόσκληση για το ΠΜΣ στις αρχές του νέου ακαδημαϊκού έτους και πριν την έναρξη του προγράμματος για εισαγωγή στο νέο ακαδημαϊκό έτος ή περί τα μέσα του χειμερινού εξαμήνου για εισαγωγή στο εαρινό εξάμηνο που ακολουθεί.

Σημειώνεται ότι ο μέγιστος αριθμός εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών στα δύο ΠΜΣ του ΤΜΜ (ΠΜΣ ΔΕΑΛ και ΠΜΣ «Ανάλυση και Διαχείριση Ενεργειακών Συστημάτων») είναι 50, ο αριθμός των εισακτέων προπτυχιακών φοιτητών είναι 130, ενώ ο αριθμός των μελών ΔΕΠ του ΤΜΜ είναι 20.

Υπεύθυνη για την εξέταση και έγκριση των αιτήσεων είναι η ΣΕ του ΠΜΣ ΔΕΑΛ, η οποία κρίνει αν ο υποψήφιος πληροί τις προϋποθέσεις για μεταπτυχιακές σπουδές με βάση τα κριτήρια του άρθρου 34 (ν. 4485/2017), καθώς και ενδεχόμενα συμπληρωματικά κριτήρια. Ειδικά στην περίπτωση που οι υποψήφιοι είναι περισσότεροι από τις προβλεπόμενες θέσεις, η ΣΕ κατατάσσει αξιολογικά τους υποψήφιους και επιλέγει τους καλύτερους.

Η επιλογή των Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Σπουδαστών γίνεται μετά από προσωπική συνέντευξη, με συνεκτίμηση των εξής κυρίως κριτηρίων:

1. γενικός βαθμός πτυχίου,
2. βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα τα σχετικά με το αντικείμενο του ΠΜΣ ΔΕΑΛ,
3. επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο,
4. ερευνητική δραστηριότητα,
5. συνάφεια των προπτυχιακών σπουδών με το αντικείμενο του ΠΜΣ ΔΕΑΛ,
6. επαγγελματική δραστηριότητα συναφής με το αντικείμενο του ΠΜΣ ΔΕΑΛ,
7. επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας,
8. κατοχή άλλων μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.

Η ΣΕ του ΠΜΣ ΔΕΑΛ καθορίζει με απόφασή της τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων αυτών, λαμβάνοντας υπόψη την συνολική ακαδημαϊκή/επαγγελματική σταδιοδρομία των υποψηφίων μετά την απόκτηση του προπτυχιακού τους τίτλου, ή/και προτείνοντας την εξέταση τους σε επιλεγμένα μαθήματα του τομέα προ-

τίμησής τους, το αποτέλεσμα των οποίων συνεκτιμάται για την επιλογή.

Άρθρο 4:
Οργάνωση Σπουδών

Το ΠΜΣ ΔΕΑΛ διαρθρώνεται σε 3 ακαδημαϊκά εξάμηνα. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του ΔΜΣ είναι 90. Αυτές αποκτώνται μετά από επιτυχή εξέταση σε 8 μαθήματα (56 μονάδες ECTS) και εκπόνηση διπλωματικής εργασίας (30 μονάδες ECTS). Οι απαραίτητες μονάδες για την ολοκλήρωση του ΠΜΣ προκύπτουν από την υποχρεωτική παρακολούθηση κύκλου σεμιναρίων (4 μονάδες ECTS).

Οι απαιτήσεις για την απόκτηση του ΔΜΣ έχουν ως εξής:

1. Για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης, η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα ενώ η μέγιστη σε πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Αντίστοιχα, για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης, η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα ενώ η μέγιστη σε επτά (7) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Δυνατότητα επιλογής του προγράμματος μερικής φοίτησης έχουν οι φοιτητές που εργάζονται. Η επιλογή γίνεται κατά την αρχική εγγραφή όπου, εκτός από τα δικαιολογητικά που οφείλουν να καταθέσουν στη Γραμματεία του ΠΜΣ, προσκομίζουν επιπλέον στοιχεία που βεβαιώνουν την εργασιακή τους σχέση κατά το τρέχον διάστημα. Σε ειδικές περιπτώσεις φοιτητών (μητέρες, διαφορετική πόλη κατοικίας από το Βόλο κ.τ.λ.) είναι δυνατή επίσης η επιλογή του προγράμματος μερικής φοίτησης με την προσκόμιση των αντίστοιχων πιστοποιητικών (οικογενειακής κατάστασης, μόνιμης κατοικίας κτλ.).

2. Ο φοιτητής υποχρεούται να εξετασθεί επιτυχώς σε οκτώ (8) μεταπτυχιακά μαθήματα, το πολύ 4 ανά εξάμηνο, εκ των οποίων έξι (6) είναι υποχρεωτικά και δύο (2) επιλογής, ενώ υποχρεούται να υλοποιήσει και διπλωματική εργασία σε αντικείμενο που θα επιλέξει σε συνεργασία με τον επιβλέποντα καθηγητή.

3. Η διπλωματική εργασία μπορεί να υλοποιηθεί καθ' όλη την διάρκεια του προγράμματος.

4. Η δήλωση μαθημάτων είναι υποχρεωτική σε κάθε εξάμηνο.

5. Η διδασκαλία, οι εργασίες και οι εξετάσεις στο ΠΜΣ ΔΕΑΛ γίνονται στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα.

6. Ο φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει όλους τους κύκλους σεμιναρίων κατά τη διάρκεια των σπουδών του προκειμένου να ολοκληρώσει τις απαιτούμενες πιστωτικές μονάδες.

7. Κάθε εξάμηνο μαθημάτων διαρκεί τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εκπαιδευτικές εβδομάδες. Στο εγκεκριμένο ανά έτος ακαδημαϊκό ημερολόγιο του ΠΜΣ ΔΕΑΛ ορίζεται η εβδομάδα αναπλήρωσης (για κάθε εξάμηνο) των μαθημάτων που δεν πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια των προγραμματισμένων διαλέξεων. Έπεται του διαστήματος των δεκατριών (13) εκπαιδευτικών εβδομάδων και προηγείται της εξεταστικής περιόδου.

8. Η διάρκεια διδασκαλίας κάθε μαθήματος ορίζεται σε τρεις (3) ώρες κατ' ελάχιστο ανά εβδομάδα.

9. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 30%. Απουσία σε περισσότερες του 30% των διαλέξεων που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ενός μαθήματος έχει ως συνέπεια ο φοιτητής να μην γίνεται δεκτός στις εξετάσεις του μαθήματος.

10. Η δομή του προγράμματος είναι η ακόλουθη:

Μαθήματα	Κατηγορία*	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Α' Εξάμηνο (1ο)		
Μέθοδοι και Εργαλεία Βελτιστοποίησης	Υ	7
Ανάλυση Συστημάτων Παραγωγής - Αποθεμάτων	Υ	7
Στρατηγική Διοίκηση Μεταφορών - Logistics	Υ	7
Μάθημα Επιλογής	Ε	7
Σεμινάρια - Επισκέψεις	Υ	2
Υποσύνολο ECTS:		30
Β' Εξάμηνο (2ο)		
Προσομοίωση Εφοδιαστικών Αλυσίδων	Υ	7
Αλγόριθμοι Δικτύων Μεταφορών - Logistics	Υ	7
Εφαρμογές Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics	Υ	7
Μάθημα Επιλογής	Ε	7
Σεμινάρια - Επισκέψεις	Υ	2
Υποσύνολο ECTS:		30
Γ' Εξάμηνο (3ο)		
Διπλωματική Εργασία	Υ	30
Υποσύνολο ECTS:		30
Γενικό Σύνολο ECTS:		90

* Υ = Υποχρεωτικά, Ε = Επιλογής

Το ΠΜΣ ΔΕΑΛ προσφέρει τα κάτωθι μαθήματα επιλογής ανάλογα με τον αριθμό των ενδιαφερόμενων φοιτητών και τις δυνατότητες διδασκαλίας που υπάρχουν.

Μαθήματα ΕΠΙΛΟΓΗΣ	Κατηγορία*	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Α' Εξάμηνο (1ο) και Β' Εξάμηνο (2ο)		
Ειδικά Θέματα στη Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics	E	7
Ειδικά Θέματα στην Επιχειρησιακή Έρευνα	E	7
Ειδικά Θέματα στην Εφαρμοσμένη Πιθανοθεωρία	E	7

Εκτός από τα ανωτέρω μαθήματα, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να παρακολουθήσουν ως μαθήματα επιλογής μαθήματα άλλων ΠΜΣ του ΠΘ που άπτονται των ενδιαφερόντων τους και σχετίζονται με το αντικείμενο της Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics. Για εγγραφή στα μαθήματα αυτά απαιτείται έγκριση από την ΣΕ του ΠΜΣ ΔΕΑΛ και η σύμφωνη γνώμη του διδάσκοντα του μαθήματος.

Τα ΠΜΣ από όπου μπορούν να επιλέγονται τα μαθήματα επιλογής είναι τα εξής: «Ανάλυση και Διαχείριση Ενεργειακών Συστημάτων» του ΤΜΜ, «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» και «Επιστήμη και Τεχνολογία Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών» του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, «Εφαρμοσμένη Οικονομική» του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, και «Νέα Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία και Ανάπτυξη» των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών, Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης και Μηχανολόγων Μηχανικών.

Ενδεικτικοί τίτλοι μαθημάτων των ανωτέρω ΠΜΣ που δύναται να εγκρίνει η ΣΕ ως μαθήματα επιλογής είναι οι εξής: «Αποθήκευση και Μεταφορά Ενεργειακών Πόρων», «Διάγνωση και Συντήρηση Ενεργειακών Συστημάτων», «Δομές Δεδομένων και Αλγόριθμοι», «Συστήματα Βάσεων Δεδομένων», «Προχωρημένα Θέματα Βάσεων Δεδομένων», «Εξόρυξη και Ανάλυση Δεδομένων», «Εξόρυξη Δεδομένων Μεγάλου Όγκου», «Τεχνολογίες Παγκόσμιου Ιστού», «Τεχνολογίες WWW», «Ανάπτυξη Κινητών Εφαρμογών», «Γλώσσες Προγραμματισμού Εφαρμογών», «Προγραμματισμός Η/Υ με C++», «Στρατηγική των Επιχειρήσεων», «Εργασιακές Σχέσεις», «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα», «Χρηματοοικονομική Διοίκηση», «Ποσοτικές Μέθοδοι στην Χρηματοοικονομική», «Εφαρμοσμένα Μαθηματικά», «Διοίκηση και Διαχείριση Έργων», «Εφοδιαστική Αλυσίδα – Αποθέματα», και «Μέτρηση Παραγωγικότητας Οικονομικών Μονάδων».

Με πρόταση της ΣΤ και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνει τροποποίηση στο πρόγραμμα σπουδών εισάγοντας νέα μαθήματα.

11. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει το δικαίωμα να ζητήσει άδεια προσωρινής αναστολής της φοίτησής του στο ΠΜΣ ΔΕΑΛ. Η διάρκεια αναστολής δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα και χορηγείται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη λειτούργησι μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2022/2023 με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 8 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

12. Το ΠΜΣ ΔΕΑΛ θα λειτούργησει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2022/2023 με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 8 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 5:

Εξετάσεις - Αποφοίτηση

Το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα καταρτίζεται από τη ΣΤ και ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του ΤΜΜ πριν την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, και ακολουθεί το επίσημο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του ΠΘ, όσον αφορά τις ημερομηνίες έναρξης-λήξης μαθημάτων, αργιών και διακοπών.

Υπάρχουν δύο εξεταστικές περιόδους. Η πρώτη ορίζεται αμέσως μετά τη λήξη του συγκεκριμένου χειμερινού ή εαρινού εξαμήνου. Η δεύτερη περίοδος ορίζεται το Σεπτέμβριο, πριν αρχίσει το χειμερινό εξάμηνο του επόμενου κύκλου σπουδών. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις εκείνων των μαθημάτων που έχει καθορίσει στο ατομικό πρόγραμμα μαθημάτων που κατέθεσε στην αρχή του εξαμήνου της έναρξης.

Επιτρέπονται μετατροπές στην αρχή κάθε εξαμήνου (τις τέσσερις πρώτες εβδομάδες) με έγκριση του επιβλέποντα καθηγητή και της ΣΤ. Στην περίπτωση που ένας μεταπτυχιακός φοιτητής δε συμμετέχει ή συμμετέχει αλλά δεν έχει επιτυχία και στις δύο εξετάσεις ενός μαθήματος ή απέχει από τις περισσότερες διαλέξεις του μαθήματος, χάνει το δικαίωμα απόκτησης μεταπτυχιακού τίτλου και αποχωρεί από το ΠΜΣ ΔΕΑΛ.

Μετά την περάτωση της διπλωματικής εργασίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής παραδίδει αντίγραφο της εργασίας του στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν από την παρουσίαση της εργασίας. Η εργασία παρουσιάζεται από τον φοιτητή στην Εξεταστική Επιτροπή. Για να ορισθεί η ημερομηνία εξέτασης πρέπει ο φοιτητής να επιτύχει σε όλα τα μαθήματα που προβλέπει το πρόγραμμα σπουδών. Την παρουσίαση μπορούν να παρακολουθήσουν και άλλα μέλη ΔΕΠ, διδάσκοντες και φοιτητές. Στο τέλος της παρουσίας ο φοιτητής απαντά πρώτα σε ερωτήσεις της Εξεταστικής Επιτροπής και κατόπιν του ακροατηρίου. Η χρονική διάρκεια της παρουσίας δεν πρέπει να ξεπερνά τα (30) λεπτά, ενώ διατίθενται (20) λεπτά για ερωτήσεις. Μετά από τη λήξη της παρουσίας και αφού ο φοιτητής απαντήσει στις υποβληθείσες ερωτήσεις, συνέρχεται η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή και μετά από εξέταση όλων των στοιχείων, προβαίνει στην αξιολόγηση της εργασίας. Η τελική βαθμολογία της διπλωματικής

εργασίας είναι ο μέσος όρος των βαθμολογιών των μελών της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η Επιτροπή στη συνέχεια καλεί τον φοιτητή και του ανακοινώνει το αποτέλεσμα της αξιολόγησης και το βαθμό της διπλωματικής εργασίας.

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντα, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή στο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κλπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο αναλυτικό περίγραμμα κάθε μαθήματος (επισυνάπτεται στο Παράρτημα 1).

Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων των φοιτητών σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις) σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο κάθε διδάσκων στην αρχή του εξαμήνου. Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός μαθήματος είναι το πέντε (5), με άριστα το δέκα (10).

Ο βαθμός του ΠΜΣ ΔΕΑΛ προκύπτει ως η σταθμισμένη μέση τιμή των εξής δύο τιμών, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας: Μέσος όρος βαθμολογίας των οκτώ μεταπτυχιακών μαθημάτων με συντελεστή βαρύτητας 70% και βαθμός της διπλωματικής εργασίας με συντελεστή βαρύτητας 30%.

Η απονομή του ΔΜ Σ σε όσους μεταπτυχιακούς φοιτητές ολοκληρώνουν πλήρως τις υποχρεώσεις τους γίνεται από τον Κοσμήτορα της Πολυτεχνικής Σχολής, παρουσία του Διευθυντή του ΠΜΣ ΔΕΑΛ. Η μορφή του ΔΜ Σ και το τελετουργικό της ορκωμοσίας καθορίζονται με αποφάσεις του ΠΘ. Για τη μορφή του Παραρτήματος Διπλώματος, ισχύει η απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του ΠΘ της 224ης/17-10-2008 συνεδρίασής του και οι διατάξεις της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/Β3/13-8-2007.

Άρθρο 6:

Διδάσκοντες

Ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου που ισχύει για τους προπτυχιακούς φοιτητές επεκτείνεται και στους μεταπτυχιακούς. Το ρόλο του Ακαδημαϊκού Συμβούλου ασκεί το μέλος ΔΕΠ που επιβλέπει το μεταπτυχιακό φοιτητή. Με τη βοήθεια του Ακαδημαϊκού Συμβούλου οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα: (1) να διαμορφώνουν το πρόγραμμα σπουδών που ταιριάζει περισσότερο στις προσωπικές ικανότητες, ενδιαφέροντα και δεξιότητες τους, (2) να αποκτούν γνώσεις της επιστημονικής και επαγγελματικής εμπειρίας των συμβούλων τους, προσανατολιζόμενοι συγχρόνως επαγγελματικά, και (3) να έχουν ένα συμπαραστάτη στις ακαδημαϊκές και προσωπικές δυσκολίες που πιθανόν να αντιμετωπίζουν κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους.

Μετά την αποδοχή του φοιτητή από το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ, ορίζεται από την ΣΕ το θέμα της διπλωματικής εργασίας και η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή, έπειτα από εισήγηση του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ που προεδρεύει της Τριμελούς Επιτροπής.

Ένα μέλος της Τριμελούς μπορεί να είναι από άλλο Τμήμα ή άλλο ΑΕΙ, με συναφές γνωστικό αντικείμενο. Για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας ο φοιτητής αφιερώνει τουλάχιστον ένα (1) ακαδημαϊκό εξάμηνο.

Στο ΠΜΣ ΔΕΑΛ απασχολούνται κυρίως μέλη ΔΕΠ του ΤΜΜ, καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν. 4485/2017. Ειδικότερα, ομότιμοι καθηγητές και αφυπηρηθέντα μέλη ΔΕΠ των ΑΕΙ διδάσκουν στο ΠΜΣ ΔΕΑΛ, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 8 του άρθρου 16 του ν. 4009/2011 και υπάγονται στις διατάξεις των παραγράφων 3 και 4.

Άρθρο 7:

Διασφάλιση ποιότητας - Αξιολόγηση

Τα πνευματικά δικαιώματα των διπλωματικών εργασιών ή τα πιθανά δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του ΠΘ. Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των διπλωματικών εργασιών, επιπόνηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται.

Η ΣΕ είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και να επιβάλλει ποινές όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του ΠΘ.

Για το ΠΜΣ ΔΕΑΛ ισχύουν όλες οι διατάξεις και οι διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας, με βάση τις οδηγίες και τα κριτήρια της Αρχής Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (ΑΔΙΠ), που ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ ΔΕΑΛ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ. Ο απολογισμός κατατίθεται στην ΣΤ, εγκρίνεται και κοινοποιείται στην Κοσμητεία της Πολυτεχνικής Σχολής.

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντα από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 8:

Τέλη φοίτησης και οικονομική υποστήριξη του ΠΜΣ ΔΕΑΛ

Σύμφωνα με το άρθρο 37 του ν. 4485/2017 το κόστος του ΠΜΣ ΔΕΑΛ, που αφορά στις λειτουργικές δαπάνες ανέρχεται στο ποσό των 46.300 ευρώ κατ' έτος για τα πρώτα πέντε έτη λειτουργίας και αναλύεται σε κατηγορίες δαπανών ως εξής:

ΕΞΟΔΑ	ΠΟΣΟ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	70%
Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	1.200
Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	900
Δαπάνες αναλωσίμων	700
Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του ΠΜΣ ΔΕΑΛ	3.000
Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του ΠΜΣ ΔΕΑΛ, για εκπαιδευτικούς σκοπούς	1.600
Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ ΔΕΑΛ	0
Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ ΔΕΑΛ	4.000
Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017	1.500
Αμοιβές διοικητικής υποστήριξης	18.510
Λοιπές δαπάνες (Δημοσιότητα-προβολή, εκπαιδευτικό υλικό, συνέδρια κ.λπ.)	1.000
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	30%
1. Λειτουργικά Έξοδα Ιδρύματος (Εκτός Δωρεών, Κληροδοτήματος ή Χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις)	13.890
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΞΟΔΩΝ:	46.300

ΕΣΟΔΑ	ΠΟΣΟ
1. Προϋπολογισμός ΑΕΙ και Συνεργαζόμενων Φορέων	2.000
2. Προϋπολογισμός ΥΠΠΕΘ	0
3. Δωρεές, Παροχές, Κληροδοτήματα, Χορηγίες, Φορέων Δημοσίου Τομέα	1.000
4. Πόροι Ερευνητικών Προγραμμάτων (αποθεματικό παλαιού ΠΜΣ του ΤΜΜ)	3.000
5. Πόροι Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης ή Άλλων Διεθνών Οργανισμών	0
6. Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ)	1.500
7. Κάθε Άλλη Νόμιμη Αιτία	1.000
8. Τέλη Φοίτησης (Αιτιολογημένες Περιπτώσεις)	37.800
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΣΟΔΩΝ:	46.300

Όπως φαίνεται και από τον ανωτέρω πίνακα, το ΠΜΣ ΔΕΑΛ προβλέπει δίδακτρα ύψους 2.700 ευρώ ανά φοιτητή για την κάλυψη του συνόλου των παρεχόμενων εκπαιδευτικών και διοικητικών υπηρεσιών καθ' όλη την διάρκεια των σπουδών του. Αυτές συμπεριλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, αμοιβές έκτακτου εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού, δαπάνες για χορήγηση υποτροφιών, δαπάνες για έξοδα συντήρησης και αναβάθμισης εξοπλισμού, δαπάνες μετακίνησης για την επίσκεψη σε παραγωγικές μονάδες καθώς και δαπάνες προβολής και δημοσιότητας του ΠΜΣ.

Τα τέλη φοίτησης του ΠΜΣ ΔΕΑΛ, τόσο στην περίπτωση της πλήρους φοίτησης όσο και σε αυτήν της μερικής φοίτησης, καθορίζονται με την απόφαση ίδρυσης του ΠΜΣ. Σε περίπτωση αναπροσαρμογής, θα ακολουθηθεί η διαδικασία που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται με την έναρξη του εξαμήνου και απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή των φοιτητών στις εξετάσεις και την παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας αποτελεί η οικονομική ενημερότητά τους. Σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής των διδάκτρων από μέρος του μεταπτυχιακού φοιτητού για χρονικό διάστημα πέραν των 2 μηνών από την έναρξη του εξαμήνου η ΣΕ διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλει διακοπή φοίτησης στον εν λόγω φοιτητή. Σε τέτοια περίπτωση δεν επιστρέφεται το μέρος των τελών φοίτησης που έχει προγενέστερα καταβληθεί.

Αναλυτικά, στην περίπτωση της πλήρους φοίτησης, τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται τμηματικά € 900 ανά εξάμηνο για 3 εξάμηνα, ενώ στην περίπτωση της μερικής φοίτησης, τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται τμηματικά € 540 ανά εξάμηνο για 5 εξάμηνα.

Για κάθε επί πλέον εξάμηνο παράτασης, με μέγιστο τα δύο εξάμηνα, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να καταβάλει € 250.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του ΠΜΣ ΔΕΑΛ των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το

μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ορίζεται κάθε θέμα σχετικό με την εφαρμογή των προηγούμενων εδαφίων. Με όμοια απόφαση διαπιστώνεται κατ'έτος το ποσό που αντιστοιχεί στο εθνικό διάμεσο διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα (το ατομικό και το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του οικογενειακού), σύμφωνα με τα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ. Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνονται υπόψη, από την Επιτροπή που συγκροτείται δυνάμει της περίπτωσης δ' της παραγράφου 3 του άρθρου 31, τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο ΠΜΣ έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος.

Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών του ΠΜΣ ΔΕΑΛ. Όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγής.

Άρθρο 9:

Υποτροφίες Υγειονομική Κάλυψη – Φοιτητικά Δάνεια

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Π.Υ.), κατ'ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 3 του ν. 4368/2016 (Α' 83). Οι όροι, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία παροχής της περίθαλψης καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Υγείας. Για τη χορήγηση φοιτητικών δανείων στους μεταπτυχιακούς φοιτητές εφαρμόζονται οι κάθε φορά ισχύουσες διατάξεις.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές χορηγείται φοιτητική ταυτότητα για μειωμένο εισιτήριο στις συγκοινωνίες καθώς επίσης και σίτιση. Πληροφορίες παρέχονται στο Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας του ΠΘ.

Τέλος, σε ετήσια βάση και με την προϋπόθεση ότι το επιτρέπουν τα οικονομικά του ΠΜΣ ΔΕΑΛ, παρέχεται απαλλαγή από τα δίδακτρα σε έναν από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές με κριτήρια αριστείας με βάση το βιογραφικό του. Η ΣΕ του ΠΜΣ ΔΕΑΛ επιλέγει τον υπότροφο που θα γίνει αποδέκτης της ανωτέρω απαλλαγής στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους και αφού έχει ολοκληρωθεί η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών του ΠΜΣ.

Άρθρο 10:

Διοικητική-Τεχνική Υποστήριξη

Για τη λειτουργία του ΠΜΣ ΔΕΑΛ χρησιμοποιούνται οι χώροι διδασκαλίας και έρευνας, ο εξοπλισμός και το εξειδικευμένο τεχνικό και διοικητικό προσωπικό του ΤΜΜ. Οι παραδόσεις, οι εξετάσεις καθώς οι παρουσιάσεις των διπλωματικών εργασιών πραγματοποιούνται στους χώρους του ΤΜΜ.

Το ΤΜΜ του ΠΘ βρίσκεται στο Πεδίο Άρεως στο Βόλο και στεγάζεται σε ένα από τα κτίρια της Πολυτεχνικής Σχολής συνολικής ωφέλιμης επιφάνειας περίπου 2.500 τ.μ. Επίσης, έχει πρόσθετους χώρους αιθουσών, γραφείων και εργαστηρίων συνολικής ωφέλιμης επιφάνειας περίπου 500 τ.μ. Στο ΤΜΜ έχουν θεσμοθετηθεί τρεις (3) τομείς και δέκα (10) εργαστήρια στα οποία αξιοποιείται σημαντικός εξοπλισμός για εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες. Εκτενής κατάλογος του βασικού εξοπλισμού των εργαστηρίων παρατίθεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος (<http://www.mie.uth.gr>).

Το ΠΜΣ ΔΕΑΛ έχει υποχρεωτικά την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα και προαιρετικά σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κρίνει η ΣΕ, ιδιαίτερα σε προγράμματα συνεργασίας με Πανεπιστήμια του εξωτερικού. Η επίσημη ιστοσελίδα του ΠΜΣ ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών.

Άρθρο 11:

Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Άλλα θέματα που τυχόν προκύπτουν και δεν προβλέπονται από τον παρόντα κανονισμό ούτε από τον κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΘ, θα ρυθμίζονται με απόφαση της ΣΕ του ΠΜΣ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 19 Ιουλίου 2018

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕΤΡΑΚΟΣ

Αριθμ.: 15402/18/ΓΠ (2)

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ειδικές Σπουδές στο Χωρικό Σχεδιασμό» του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 45, παρ. 1 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, Α'), σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών κάθε Π.Μ.Σ, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 85, παρ. 6, εδ. β του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017/Α'), σύμφωνα με τις οποίες «Τα ΑΕΙ οφείλουν, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου να καταρτίσουν και να δημοσιεύσουν τους Κανονισμούς του άρθρου 45» σε συνδυασμό με την αρ. 227378/Ζ/22-12-2018 εγκύκλιο του ΥΠΠΕΘ.

3. Την αριθμ. 13186/18/ΓΠ/26-06-2018 (ΦΕΚ 2848/17-07-2018/τ.Β') απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία ιδρύθηκε το Π.Μ.Σ. «Ειδικές Σπουδές στο Χωρικό Σχεδιασμό», σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α').

4. Την απόφασή της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης στην αριθμ. 84/16-05-2018 συνεδρίασή της, με την οποία καταρτίστηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Ειδικές Σπουδές στο Χωρικό Σχεδιασμό», σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 30 έως 37 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α').

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1:
Γενικά

Το Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΤΜΧΠΠΑ) της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Ειδικές Σπουδές στον Χωρικό Σχεδιασμό» («Advanced Planning Studies»), σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α'/04-07-2017), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 2:
Γνωστικό Αντικείμενο - Σκοπός

Το ΠΜΣ «Ειδικές Σπουδές στον Χωρικό Σχεδιασμό» ανήκει στην κατηγορία των επιστημών του χώρου. Οι

επιστήμες αυτές έχουν τόσο αναλυτική διάσταση (όπως για παράδειγμα η γεωγραφία), όσο και παρεμβατική στο χώρο (συνθετική) διάσταση (όπως ορισμένες επιστήμες μηχανικού, για παράδειγμα αρχιτέκτονες, τοπογράφοι, πολιτικοί μηχανικοί). Το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ είναι ο σχεδιασμός του χώρου, δηλαδή το συγκεκριμένο πρόγραμμα εδράζεται τόσο στο αναλυτικό όσο και στο συνθετικό μέρος της μελέτης του χώρου. Σε πρακτικό επίπεδο, επομένως, το αντικείμενο προσδιορίζεται στην επεξεργασία χωρικών πολιτικών και σχεδιασμού όπως αυτά εκφράζονται αφ' ενός στα πεδία της πολεοδομίας, χωροταξίας, αστικού σχεδιασμού και αστικής σύνθεσης, στα αντικείμενα της αστικής (ιδιαίτερα της μητροπολιτικής) ανασυγκρότησης, αναζωογόνησης και ανάπλασης κλπ., και αφ' ετέρου στο πεδίο του ευρύτερου χώρου και στις επ' αυτού παρεμβάσεις σε διεθνές επίπεδο ευρύτερων γεωγραφικών περιοχών (όπως π.χ. της Ανατολικής Μεσογείου). Το γνωστικό αντικείμενο είναι επομένως διεπιστημονικό και βασίζεται στις επιστήμες του χώρου όπως αυτές προσδιορίστηκαν ανωτέρω. Το πλαίσιο και οι προσεγγίσεις υπό το οποίο τίθεται κι τις οποίες ακολουθεί το ΠΜΣ είναι αυτές της βιώσιμης ανάπτυξης (και σχεδιασμού) υπό όλες τις διαστάσεις της βιωσιμότητας (οικο-περιβαλλοντικής, οικονομικής, κοινωνικής και θεσμικής) της έξυπνης ανάπτυξης, γενικά δηλαδή το αντικείμενο αντλεί από όλη τη σύγχρονη προβληματική των χωρικών επιστημών.

Ο σκοπός του ΠΜΣ «Ειδικές Σπουδές στον Χωρικό Σχεδιασμό» είναι να δώσει την δυνατότητα σε επιστήμονες που έχουν κάνει συναφείς σπουδές να εμβαθύνουν στα ζητήματα του χωρικού σχεδιασμού.

Άρα, το πρόγραμμα αποτελεί πρόγραμμα εμβάθυνσης και δίνει τη γνωσιακή δυνατότητα και τα εργαλεία για παραπέρα σπουδές σε διδακτορικό επίπεδο.

Άρθρο 3:
Μεταπτυχιακός τίτλος

Το ΠΜΣ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στις «Ειδικές Σπουδές στον Χωρικό Σχεδιασμό».

Άρθρο 4:
Κατηγορίες πτυχιούχων –
προϋποθέσεις εγγραφής στο ΠΜΣ

Στο ΠΜΣ «Ειδικές Σπουδές στον Χωρικό Σχεδιασμό» γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι του πρώτου κύκλου σπουδών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, συναφών με τα αντικείμενα σπουδών των Τμημάτων Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης, Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, Πολιτικών Μηχανικών, Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών, Μηχανικών Περιβάλλοντος των Πολυτεχνικών Σχολών, Επιστημών του Περιβάλλοντος, της Γεωγραφίας και της Οικονομικής Ανάπτυξης.

Κάθε χρόνο το ΠΜΣ δημοσιεύει την προκήρυξη για το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος με ανακοίνωση στον τύπο και την ιστοσελίδα του Τμήματος. Οι αιτήσεις των υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και κατατίθενται στη Γραμματεία του ΠΜΣ. Αιτήσεις που δε συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά ή δικαιολογητικά δε λαμβάνονται

υπόψη κατά τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που συνοδεύουν την αίτηση συμμετοχής στο ΠΜΣ (Παράρτημα 4 του παρόντος κανονισμού) είναι τα εξής:

1. Βιογραφικό σημείωμα.
2. Πίνακας επιλεγμένων βιογραφικών στοιχείων (Παράρτημα 5 του παρόντος κανονισμού).
3. Ευκρινές¹ φωτοαντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος.
4. Ευκρινές φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού αναλυτικής βαθμολογίας.

5. Ευκρινές φωτοαντίγραφο αποδεικτικού αγγλικής γλώσσας. Το επίπεδο της γνώσης της αγγλικής γλώσσας θα πρέπει να είναι αντίστοιχο τουλάχιστον με το Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας Επιπέδου B2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003. Από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται οι κάτοχοι προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος κατέχει τίτλο σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής, οφείλει να προσκομίσει τη βεβαίωση αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής, ή το αργότερο πριν την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η επιλογή των υποψηφίων για το ΠΜΣ γίνεται από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων και ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η αποδοχή βασίζεται στην αξιολόγηση του φακέλου του υποψηφίου², όπου λαμβάνονται υπόψη:

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΑ (%)
1	Βαθμός πτυχίου	15 %
2	Η βαθμολογία στα μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ και ο βαθμός της διπλωματικής εργασίας (όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών)	15 %
3	Επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας	15 %
4	Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας	5 %
5	Επαγγελματική εμπειρία	10 %
6	Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά	5 %
7	Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια	5 %
8	Συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα	5 %
9	Κατοχή άλλων μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών	10 %
10	Συνέντευξη	15 %
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Άρθρο 5:

Χρονική διάρκεια

Το ΠΜΣ «Ειδικές Σπουδές στον Χωρικό Σχεδιασμό» διαρθρώνεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης και σε πέντε (5) εξάμηνα για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης, τα οποία περιλαμβάνουν έντεκα (11) μαθήματα και εκπόνηση διπλωματικής εργασίας.

Για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης, η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα ενώ η μέγιστη σε πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Αντίστοιχα, για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης, η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα ενώ η μέγιστη σε επτά (7) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Δυνατότητα επιλογής του προγράμματος μερικής φοίτησης έχουν οι φοιτητές που εργάζονται. Η επιλογή γίνεται κατά την αρχική εγγραφή όπου, εκτός από τα δικαιολογητικά που οφείλουν να καταθέσουν στη Γραμματεία του ΠΜΣ, προσκομίζουν επιπλέον στοιχεία που βεβαιώνουν την εργασιακή τους σχέση κατά το τρέχον διάστημα. Σε ειδικές περιπτώσεις φοιτητών (μητέρες, διαφορετική πόλη κατοικίας από το Βόλο κ.τ.λ.) είναι δυνατή επίσης η επιλογή του προγράμματος μερικής φοίτησης με την προσκόμιση των αντίστοιχων πιστοποιητικών (οικογενειακής κατάστασης, μόνιμης κατοικίας κτλ.).

Άρθρο 6:

Όργανα Διοίκησης του ΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ είναι:

- α) η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του ΠΜΣ. Επίσης, ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με το ΠΜΣ δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

¹ Διευκρινίζεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 1 του ν. 4250/2014, το Δημόσιο υποχρεούται να αποδέχεται τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων των εγγράφων που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες. Αντίστοιχα, γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων εφόσον αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο. Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο σπουδών πανεπιστημίου της αλλοδαπής, στην αγγλική γλώσσα.

² Από εδώ και στο εξής, η οποιαδήποτε αναφορά σε υποψήφιο ή φοιτητή αφορά και στα δύο φύλα.

β) η Συνέλευση του τμήματος

Η Συνέλευση του τμήματος απαρτίζεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του τμήματος, από τον Πρόεδρο και τον Αναπληρωτή Πρόεδρο του Τμήματος, τους εκπροσώπους των φοιτητών σε ποσοστό 15% του συνόλου των μελών της Συνέλευσης του τμήματος καθώς και από τρεις (3) εκπροσώπους – έναν (1) ανά κατηγορία – από τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Ι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του τμήματος. Η Συνέλευση του τμήματος ορίζει τα μέλη των Σ.Ε., κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ, συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών, διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών και τέλος, ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από το νόμο.

γ) η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του ΠΜΣ

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του ΠΜΣ απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά.

Η Συντονιστική Επιτροπή είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος. Τα μέλη της ανωτέρω επιτροπής δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβής ή αποζημίωσης για τη συμμετοχή τους σε αυτή.

δ) η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο οποίος εκτελεί χρέη προέδρου και τους Κοσμήτορες του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ως μέλη. Είναι αρμόδια να κρίνει τις εισηγήσεις των Τμημάτων για την ίδρυση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών.

ε) ο Διευθυντής του ΠΜΣ

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία. Προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο Κεφάλαιο ΣΤ' του ν. 4485/2017 και στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής.

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Επίσης, είναι αρμόδιος για τη διαχείριση των οικονομικών του ΠΜΣ και για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του ΠΜΣ, οι οποίοι υποβάλλονται στην Συνέλευση του Τμήματος για έγκριση μια φορά το χρόνο.

στ) Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων

Η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων αποτελείται από τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με ετήσια θητεία. Έργο της είναι ο έλεγχος των υποβληθέντων δικαιολογητικών των υποψηφίων, της συνάφειας του πτυχίου τους με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ και της γλωσσικής τους επάρκειας, η διενέργεια εξετάσεων και συνεντεύξεων, η τελική κατάταξη των υποψηφίων με βάση τη λίστα των κριτηρίων του ΠΜΣ και η σχετική εισήγηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος για την επιλογή των υποψηφίων.

Άρθρο 7:

Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών

Για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η συγκέντρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων ECTS, οι οποίες ισοκατανέμονται στα τρία (3) εξάμηνα σπουδών. Τα μαθήματα, η διδακτική και ερευνητική απασχόληση και κάθε άλλου είδους δραστηριότητες για την απονομή του, κατά το άρθρο 3, τίτλου ορίζονται ως εξής:

1. Το πρόγραμμα σπουδών περιλαμβάνει τρία (3) εξάμηνα και ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο.
2. Κάθε εξάμηνο μαθημάτων διαρκεί τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εκπαιδευτικές εβδομάδες. Στο εγκεκριμένο ανά έτος ακαδημαϊκό ημερολόγιο του ΠΜΣ ορίζεται η εβδομάδα αναπλήρωσης (για κάθε εξάμηνο) των μαθημάτων που δεν πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια των προγραμματισμένων διαλέξεων. Έπεται του διαστήματος των δεκατριών (13) εκπαιδευτικών εβδομάδων και προηγείται της εξεταστικής περιόδου.
3. Τα μαθήματα χωρίζονται σε υποχρεωτικά (Υ) και επιλογής (Ε).
4. Η δήλωση μαθημάτων είναι υποχρεωτική σε κάθε εξάμηνο.
5. Ο ελάχιστος αριθμός φοιτητών που μπορεί να δηλώσει ένα μάθημα επιλογής είναι τέσσερα (4) όταν το μάθημα προσφέρεται μόνο στο ΠΜΣ, ενώ τρία (3) όταν το μάθημα προσφέρεται και σε άλλα ΠΜΣ. Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός, το μάθημα δε διδάσκεται και οι φοιτητές επιλέγουν άλλο μάθημα επιλογής, αφού ενημερωθούν εγκαίρως.
6. Η διάρκεια διδασκαλίας κάθε μαθήματος ορίζεται σε τρεις (3) πλήρεις ώρες ανά εβδομάδα.
7. Η διδασκαλία, οι εργασίες και οι εξετάσεις στο ΠΜΣ γίνονται στην ελληνική ή/και στην αγγλική γλώσσα.
8. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 30%. Απουσία σε περισσότερες του 30% των διαλέξεων που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ενός μαθήματος έχει ως συνέπεια ο φοιτητής να μην γίνεται δεκτός στις εξετάσεις του μαθήματος. Απουσία σε πέντε (5) διαλέξεις κάθε μαθήματος σημαίνει απώλεια εξετάσεων.
9. Ο φοιτητής υπόκειται στο τέλος κάθε εξαμήνου σε εξετάσεις σε κάθε μάθημα που διδάχθηκε. Οι κανόνες εξετάσεων επισυνάπτονται στο παράρτημα 2 του παρόντος Κανονισμού. Ο τρόπος αξιολόγησης των φοιτητών σε κάθε μάθημα περιγράφεται στο άρθρο 8 του παρόντος καθώς και στο αναλυτικό περίγραμμα κάθε μαθήματος που βρίσκεται στο Παράρτημα 1 του παρόντος κανονισμού.
10. Στην περίπτωση πλήρους φοίτησης:

• Στο πρώτο εξάμηνο των σπουδών, οι φοιτητές εγγράφονται στα τρία (3) υποχρεωτικά μαθήματα, στο σεμινάριο και σε ένα μάθημα επιλογής. Όποιος φοιτητής αποτύχει σε ένα μάθημα του πρώτου εξαμήνου εγγράφεται στο δεύτερο εξάμηνο, αλλά υποχρεούται να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην εξεταστική περίοδο του Ιουνίου. Σε περίπτωση αποτυχίας για δεύτερη φορά θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Επίσης, όποιος αποτύχει σε περισσότερα του ενός μαθήματα στις εξετάσεις του πρώτου εξαμήνου θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Στις περιπτώσεις όπου ο φοιτητής θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π., τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα ή τα εξεταζόμενα μαθήματα και ορίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο διδάσκων, υπεύθυνος της εξέτασης. Αν και πάλι ο φοιτητής αποτύχει στην εξέταση του μαθήματος ή των μαθημάτων από την ανωτέρω τριμελή επιτροπή, το θέμα παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία θα εισηγείται στην Συνέλευση του Τμήματος την οριστική διαγραφή του φοιτητή από το ΠΜΣ ή την παρακολούθηση του ΠΜΣ εκ νέου.

• Στο δεύτερο εξάμηνο των σπουδών οι φοιτητές εγγράφονται στα τρία (3) υποχρεωτικά μαθήματα και σε δύο (2) μαθήματα επιλογής. Όποιος αποτύχει σε ένα μάθημα του δεύτερου εξαμήνου δικαιούται να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση αποτυχίας για δεύτερη φορά θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Επίσης, όποιος αποτύχει σε περισσότερα του ενός μαθήματα στις εξετάσεις του δεύτερου εξαμήνου θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Στις περιπτώσεις όπου ο φοιτητής θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π., τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα ή τα εξεταζόμενα μαθήματα και ορίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο διδάσκων, υπεύθυνος της εξέτασης. Αν και πάλι ο φοιτητής αποτύχει στην εξέταση του μαθήματος ή των μαθημάτων από την ανωτέρω τριμελή επιτροπή, το θέμα παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία θα εισηγείται στην Συνέλευση του Τμήματος την οριστική διαγραφή του φοιτητή από το ΠΜΣ ή την παρακολούθηση του ΠΜΣ εκ νέου.

• Στο τρίτο εξάμηνο σπουδών, οι φοιτητές που έχουν εξεταστεί επιτυχώς στα δέκα (10) μαθήματα των δύο (2) πρώτων εξαμήνων, εκπονούν τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία τους και παράλληλα παρακολουθούν το σχετικό Σεμινάριο.

Στην περίπτωση μερικής φοίτησης:

Στους μερικώς φοιτούντες φοιτητές δίνεται η δυνατότητα σχεδιασμού του προγράμματος σπουδών που θα ακολουθήσουν, μετά από συνεννόηση με τον Διευθυντή του ΠΜΣ, σύμφωνα με τα ακόλουθα. Ο σχεδιασμός των σπουδών κατατίθεται εγγράφως και ενυπογράφως στη Γραμματεία του ΠΜΣ.

• Στο πρώτο εξάμηνο των σπουδών, οι φοιτητές εγγράφονται σε δύο (2) ή τρία (3) μαθήματα. Όποιος φοιτητής αποτύχει σε ένα μάθημα του πρώτου εξαμήνου εγγράφεται στο δεύτερο εξάμηνο, αλλά υποχρεούται να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην εξεταστική του Ιουνίου. Σε περίπτωση αποτυχίας για δεύτερη φορά θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Επίσης, όποιος αποτύχει σε περισσότερα του ενός μαθήματα στις εξετάσεις του πρώτου εξαμήνου θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Στις περιπτώσεις όπου ο φοιτητής θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π., τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα ή τα εξεταζόμενα μαθήματα και ορίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο διδάσκων, υπεύθυνος της εξέτασης. Αν και πάλι ο φοιτητής αποτύχει στην εξέταση του μαθήματος ή των μαθημάτων από την ανωτέρω τριμελή επιτροπή, το θέμα παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία θα εισηγείται στην Συνέλευση του Τμήματος την οριστική διαγραφή του φοιτητή από το ΠΜΣ ή την παρακολούθηση του ΠΜΣ εκ νέου.

• Στο δεύτερο εξάμηνο των σπουδών οι φοιτητές εγγράφονται σε δύο (2) ή τρία (3) μαθήματα. Όποιος φοιτητής αποτύχει σε ένα μάθημα του δεύτερου εξαμήνου δικαιούται να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση αποτυχίας για δεύτερη φορά θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Επίσης, όποιος αποτύχει σε περισσότερα του ενός μαθήματα στις εξετάσεις του δεύτερου εξαμήνου, θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Στις περιπτώσεις όπου ο φοιτητής θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π., τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα ή τα εξεταζόμενα μαθήματα και ορίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο διδάσκων, υπεύθυνος της εξέτασης. Αν και πάλι ο φοιτητής αποτύχει στην εξέταση του μαθήματος ή των μαθημάτων από την ανωτέρω τριμελή επιτροπή, το θέμα παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία θα εισηγείται στην Συνέλευση του Τμήματος την οριστική διαγραφή του φοιτητή από το ΠΜΣ ή την παρακολούθηση του ΠΜΣ εκ νέου.

Εάν ο φοιτητής έχει εγγραφεί κατά το πρώτο εξάμηνο σε δύο (2) μαθήματα πρέπει στο δεύτερο να εγγραφεί σε τρία (3), και εάν στο πρώτο εξάμηνο έχει εγγραφεί σε τρία (3) μαθήματα, στο δεύτερο μπορεί να εγγραφεί σε τρία (3) ή δύο (2).

• Στο τρίτο εξάμηνο σπουδών, οι φοιτητές εγγράφονται σε μέρος των μαθημάτων που υπολείπονται και προσφέρονται στο συγκεκριμένο εξάμηνο. Όποιος φοιτητής αποτύχει σε ένα μάθημα του τρίτου εξαμήνου εγγράφεται στο τέταρτο εξάμηνο, αλλά υποχρεούται να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην εξεταστική του Ιουνίου. Σε περίπτωση αποτυχίας για δεύτερη φορά θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Επίσης, όποιος αποτύχει σε περισσότερα του ενός μαθήματα στις εξετάσεις του τρίτου εξαμήνου θεωρείται ότι δεν έχει

ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Στις περιπτώσεις όπου ο φοιτητής θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π., τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα ή τα εξεταζόμενα μαθήματα και ορίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων. Από την επιτροπή εξαιρείται ο διδάσκων, υπεύθυνος της εξέτασης. Αν και πάλι ο φοιτητής αποτύχει στην εξέταση του μαθήματος ή των μαθημάτων από την ανωτέρω τριμελή επιτροπή, το θέμα παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία θα εισηγείται στην Συνέλευση του Τμήματος την οριστική διαγραφή του φοιτητή από το ΠΜΣ ή την παρακολούθηση του ΠΜΣ εκ νέου.

• Στο τέταρτο εξάμηνο σπουδών, οι φοιτητές εγγράφονται στα υπολειπόμενα μαθήματα. Όποιος αποτύχει σε ένα μάθημα του τέταρτου εξαμήνου δικαιούται να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση αποτυχίας για δεύτερη φορά θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Επίσης, όποιος αποτύχει σε περισσότερα του ενός μαθήματα στις εξετάσεις του τέταρτου εξαμήνου θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Στις περιπτώσεις όπου ο φοιτητής θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π., οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα ή τα εξεταζόμενα μαθήματα και ορίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο διδάσκων, υπεύθυνος της εξέτασης. Αν και πάλι ο φοιτητής αποτύχει στην εξέταση του μαθήματος ή των μαθημάτων από την ανωτέρω τριμελή επιτροπή, το θέμα παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία θα εισηγείται στην Συνέλευση του Τμήματος την οριστική διαγραφή του φοιτητή από το ΠΜΣ ή την παρακολούθηση του ΠΜΣ εκ νέου. Στο πέμπτο εξάμηνο σπουδών, οι φοιτητές που έχουν εξεταστεί επιτυχώς στα δέκα (10) μαθήματα των τεσσάρων (4) πρώτων εξαμήνων εκπονούν τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία τους και παράλληλα παρακολουθούν το σχετικό Σεμινάριο.

11. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στις «Ειδικές Σπουδές στον Χωρικό Σχεδιασμό» απαιτούνται ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS), οι οποίες αποκτούνται μετά από επιτυχή παρακολούθηση και εξέταση σε έντεκα (11) μαθήματα και εκπόνηση και επιτυχή εξέταση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από το άθροισμα των γινομένων της βαθμολογίας σε κάθε μάθημα επί τον αντίστοιχο αριθμό ECTS συν το γινόμενο της βαθμολογίας της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας επί τον αντίστοιχο αριθμό ECTS, διαιρούμενου δια του αριθμού ενενήντα (90).

12. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει το δικαίωμα να ζητήσει άδεια προσωρινής αναστολής της φοίτησής του στο ΠΜΣ. Η διάρκεια αναστολής δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα και χορηγείται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Επίσης, κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει το δικαίωμα να ζητήσει άδεια παράτασης, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα (1) ακαδημαϊκό εξάμηνο.

13. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απονέμεται σε μεταπτυχιακό φοιτητή που έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα κι έχει εκπληρώσει το σύνολο των υποχρεώσεων του στο ΠΜΣ, όπως αυτές απορρέουν από τον παρόντα Κανονισμό.

14. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

15. Η μορφή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών και το τελετουργικό της ορκωμοσίας θα καθοριστούν με αποφάσεις του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Για τη μορφή του Παραρτήματος Διπλώματος, ισχύει η απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας της 224ης/17-10-2008 συνεδρίασής του και οι διατάξεις της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/Β3/13-8-2007.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (Υ)/ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (Ε)	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑ- ΔΕΣ (ECTS)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ
Α' ΕΞΑΜΗΝΟ (1ο)			
Χωρική Πολιτική και Γεωπολιτική	Υ	6	3
Θεωρίες Σχεδιασμού, Χάος και Πολυπλοκότητα	Υ	6	3
Μεγάλα Έργα	Υ	7	3
Σεμινάριο	Υ	6	3
Μάθημα επιλογής	Ε	5	3
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ECTS:		30	
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ (2ο)			
Περιβαλλοντικός Σχεδιασμός, Κλιματική Αλλαγή και Ανθεκτικότητα Πόλεων	Υ	6	3
Μητροπολιτική Αστική Αναγέννηση, Μεταβολισμός, Υγιείς και Ευφυείς Πόλεις	Υ	7	3

Χωρικός Σχεδιασμός και Ανάπτυξη στα Βαλκάνια και τη Μεσόγειο	Υ	7	3
Μάθημα επιλογής	Ε	5	3
Μάθημα επιλογής	Ε	5	3
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ECTS:		30	
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ (3ο)			
Σεμινάριο Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας	Υ	3	
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	27	
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ECTS:		30	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ECTS:		90	

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			
Αγορά Ακινήτων	Ε	5	3
Μέθοδοι Έρευνας	Ε	5	3
Συστήματα Γεωγραφικών Πληροφοριών	Ε	5	3
ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			
Αστική Διαχείριση και Διακυβέρνηση	Ε	5	3
Διαχείριση Πολιτιστικής Κληρονομιάς και Τοπίου	Ε	5	3
Δραστηριότητες Ελεύθερου Χρόνου και Αστική	Ε	5	3
Αναγέννηση	Ε	5	3
Θαλάσσιος Σχεδιασμός	Ε	5	3
Χωρική Ανάπτυξη	Ε	5	3
Χωρικός Σχεδιασμός, Περιβάλλον και Δίκαιο	Ε	5	3

Με πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνεται τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 8:

Αξιολόγηση μαθημάτων

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντα, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κλπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο αναλυτικό περίγραμμα κάθε μαθήματος (επισυνάπτεται στο Παράρτημα 1).

Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων των φοιτητών σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις) σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο κάθε διδάσκων στην αρχή του εξαμήνου. Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός μαθήματος είναι το πέντε (5), με άριστα το δέκα (10).

Άρθρο 9:

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, στην οποία αποδίδεται ιδιαίτερη βαρύτητα (27 πιστωτικές μονάδες ECTS), εκπονείται υπό την επίβλεψη ενός διδάσκοντα του ΠΜΣ. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία γράφεται στην ελληνική ή/και στην αγγλική γλώσσα. Ο τρόπος συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι συγκεκριμένος, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που έχουν εγκριθεί από την Συνέλευση του Τμήματος (παράρτημα 3 του παρόντος κανονισμού).

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία πρέπει να βρίσκεται θεματικά στο πεδίο που καλύπτει το συγκεκριμένο ΠΜΣ και να αποδεικνύει προχωρημένες θεωρητικές γνώσεις και πρακτικές δεξιότητες, κριτική σκέψη, αναλυτικές, συνθετικές και ερευνητικές ικανότητες. Μπορεί να αναφέρεται σε θεωρητικά ή εφαρμοσμένα θέματα και να πραγματοποιείται σε συνεργασία με ιδιωτικό ή δημόσιο φορέα που έχει αρμοδιότητες σε συναφή αντικείμενα. Για κάθε διπλωματική εργασία, η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων κι επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων. Τα ανωτέρω εγκρίνονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Ο επιβλέπων πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. και να ανήκει στους διδάσκοντες του ΠΜΣ, ενώ τα άλλα δύο (2) μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να είναι μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου Α.Ε.Ι ή μελών Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών. Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο της

διπλωματικής εργασίας. Ο ανώτατος αριθμός Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών που μπορεί να αναλάβει ένα μέλος Δ.Ε.Π. του ΠΜΣ ως επιβλέπων, σε κάθε ανάθεση από την Σ.Ε., είναι πέντε (5).

Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής, αφού προσκομίσει ενυπόγραφη έγκριση του επιβλέποντα στη Γραμματεία του ΠΜΣ, και αφού την έχει καταθέσει τουλάχιστον μία εβδομάδα πριν από την εξέταση, και αφού την έχει παραδώσει σε φυσικό ή ηλεκτρονικό αντίτυπο στους τρεις βαθμολογητές. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία βαθμολογείται από μηδέν (0) έως δέκα (10), με ελάχιστο βαθμό επιτυχίας το πέντε (5). Οι βαθμολογητές συμπληρώνουν φύλλο αξιολόγησης όπως αυτό κάθε φορά έχει εγκριθεί από τη ΓΣ του Τμήματος. Σε περίπτωση απόρριψης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας καθορίζεται από την Σ.Ε. νέα ημερομηνία αξιολόγησης, τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά την πρώτη κρίση. Σε περίπτωση δεύτερης απόρριψης, ο υποψήφιος διαγράφεται από το ΠΜΣ.

Η εγκεκριμένη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνει η επιτροπή, κατατίθεται το αργότερο σε ένα μήνα τόσο στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος όσο και στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (Π.Θ.) σε δύο αντίτυπα, από ένα (1) βιβλιοδετημένο έντυπο και από ένα

(1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή (pdf). Με ευθύνη της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Π.Θ. δημιουργείται ηλεκτρονική βάση με τις Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες του Π.Θ., η οποία δημοσιεύεται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου. Παράλληλα, οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της Πολυτεχνικής Σχολής.

Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να καταθέσουν για πρώτη φορά τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία τους τον Ιανουάριο του επόμενου ακαδημαϊκού έτους και αφού έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς όλα τα μαθήματά τους. Η επιτυχής παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας συνεπάγεται την ολιγαριθμική ολοκλήρωση του Προγράμματος και οδηγεί στην απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.). Σε περίπτωση που η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία δεν ολοκληρωθεί εγκαίρως ή δεν λάβει την έγκριση από τον επιβλέποντα για κατάθεσή της, οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να εγγραφούν στο εαρινό εξάμηνο σπουδών αναλαμβάνοντας την υποχρέωση να καταθέσουν τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία τον επόμενο Ιούνιο. Η επιτυχής παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας συνεπάγεται την επιτυχή ολοκλήρωση του Προγράμματος και οδηγεί στην απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Σε περίπτωση που και πάλι η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία δεν ολοκληρωθεί εγκαίρως ή δεν λάβει την έγκριση από τον επιβλέποντα για κατάθεση, οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να εγγραφούν για τελευταία φορά στο χειμερινό εξάμηνο σπουδών αναλαμβάνοντας την υποχρέωση να καταθέσουν τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία τον επόμενο Ιανουάριο. Η επιτυχής παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας συνεπάγεται την επιτυχή ολοκλήρωση του Προγράμματος και οδηγεί στην απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Άρθρο 10: Αριθμός εισακτέων

Ο μέγιστος αριθμός εισακτέων κατ' έτος σπουδών στο ΠΜΣ «Ειδικές Σπουδές στον Χωρικό Σχεδιασμό» ανέρχεται σε είκοσι πέντε (25) φοιτητές. Ως υπεράριθμοι, μπορούν να γίνουν δεκτοί οι ισοβαθμούντες και οι εξής υπότροφοι: ένας (1) υπότροφος του ΙΚΥ και ένας (1) αλλοδαπός υπότροφος του ελληνικού κράτους, καθώς και ένα (1) μέλος από το σύνολο των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. (σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017) μετά από αίτησή του και με την προϋπόθεση ότι το έργο που επιτελεί στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας είναι συναφές με το αντικείμενο του τίτλου σπουδών του ΠΜΣ.

Άρθρο 11: Καθομολόγηση Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Η απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) σε όσους μεταπτυχιακούς φοιτητές ολοκληρώνουν πλήρως τις υποχρεώσεις τους γίνεται από το Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Η καθομολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών τελείται από τον Κοσμήτορα της Πολυτεχνικής Σχολής, παρουσία του Προέδρου του Τμήματος και του Διευθυντή του ΠΜΣ.

Άρθρο 12: Προσωπικό

Στο ΠΜΣ «Ειδικές Σπουδές στον Χωρικό Σχεδιασμό» θα απασχοληθούν μέλη Δ.Ε.Π. του ΤΜΧΠΠΑ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και άλλων Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής, καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'). Συγκεκριμένα, εκτός από τα μέλη Δ.Ε.Π., μπορούν αναλάβουν τη διδασκαλία μαθημάτων και τις ασκήσεις στο ΠΜΣ μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, ή ομότιμοι καθηγητές, ή διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011. Όλοι οι διδάσκοντες πρέπει να είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής. Τα μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. δεν επιτρέπεται να απασχολούνται αποκλειστικά σε ΠΜΣ. Ως διδάσκοντες των ανωτέρω κατηγοριών νοούνται όσοι συμμετέχουν στον σχεδιασμό του μαθήματος κάθε χρονιάς, στη διεξαγωγή /επιβλέψη και βαθμολόγηση των εξετάσεων, εργασιών στο τέλος του εξαμήνου, και έχουν δώσει τουλάχιστον τρεις κύριες διαλέξεις στο πλαίσιο του μαθήματος, έχοντας την αντίστοιχη φυσική παρουσία στη διεξαγωγή του. Όλοι οι υπόλοιποι που παραδίδουν διαλέξεις νοούνται ως προσκεκλημένοι ομιλητές και όχι ως διδάσκοντες του μαθήματος. Εάν είναι ενεργά μέλη του ΤΜΧΠΠΑ δεν αμείβονται προς τούτο.

Η διδασκαλία των μαθημάτων και των εργασιών του ΠΜΣ ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος με απόφασή της. Το ποσοστό των διδασκόντων που προέρχεται από το ΤΜΧΠΠΑ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ανέρχεται σε

τουλάχιστον 60% του συνολικού διδακτικού προσωπικού του ΠΜΣ. Εφόσον το διδακτικό προσωπικό της προηγούμενης παραγράφου δεν επαρκεί, με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, διδακτικό έργο μπορούν να αναλάβουν μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ιδίου Α.Ε.Ι ή μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι. μετά από πρόσκληση ή ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή άλλοι μέσω νέων προσλήψεων/συμβάσεων σύμφωνα με τις ανωτέρω διατάξεις.

Επιπλέον, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του ΠΜΣ, καλούνται από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένοι επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ, για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του ΠΜΣ. Η πρόσκληση επισκέπτη από την αλλοδαπή πραγματοποιείται μόνον εφόσον του ανατίθεται διδασκαλία, με τη διαδικασία για την ανάθεση διδασκαλίας στα μέλη Δ.Ε.Π. του ΠΜΣ. Ο ανωτέρω περιορισμός δεν ισχύει εφόσον ο προσκαλούμενος διδάσκει εθελοντικά, χωρίς αμοιβή, αποζημίωση ή άλλη οικονομική απολαβή πλην των οδοιπορικών του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαραγράφο Δ9 της παρ. Δ' του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.

Η διοικητική, γραμματειακή, οικονομική και τεχνική υποστήριξη του ΠΜΣ θα καλυφθεί από τους πόρους του ΠΜΣ.

Άρθρο 13:

Υλικοτεχνική υποδομή

Για τη λειτουργία του προγράμματος θα χρησιμοποιηθούν οι χώροι διδασκαλίας και έρευνας, ο εξοπλισμός και η διοικητική δομή του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης. Τα Εργαστήρια του Τμήματος καθώς και οι βιβλιοθήκες του Πανεπιστημίου υποστηρίζουν με τον εξοπλισμό τους το ΠΜΣ.

Άρθρο 14:

Διάρκεια λειτουργίας

Το ΠΜΣ «Ειδικές Σπουδές στον Χωρικό Σχεδιασμό», θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2022–2023, με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 8 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α').

Άρθρο 15:

Τέλη φοίτησης και υποτροφίες

Τα τέλη φοίτησης του ΠΜΣ, τόσο στην περίπτωση της πλήρους φοίτησης όσο και σε αυτήν της μερικής φοίτησης, καθορίζονται με την απόφαση ίδρυσης του ΠΜΣ. Σε περίπτωση αναπροσαρμογής, θα ακολουθηθεί η διαδικασία που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται με την έναρξη του εξαμήνου και απαραίτητη προϋπόθεση για την συμμετοχή των φοιτητών στις εξετάσεις και την παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας αποτελεί η οικονομική ενημερότητά τους. Σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης, δεν επιστρέφεται το μέρος των τελών φοίτησης που έχει καταβληθεί.

Τα συνολικά τέλη φοίτησης στο ΠΜΣ ανέρχονται σε € 3.000 και διαιρούνται σε τέλος εγγραφής (€ 300) και τμηματική καταβολή διδάκτρων (€ 900 ανά εξάμηνο).

Αναλυτικά, στην περίπτωση της πλήρους φοίτησης, τα συνολικά τέλη φοίτησης του ΠΜΣ που ανέρχονται σε € 3.000, καταβάλλονται τμηματικά ως εξής:

- € 300 ως τέλος εγγραφής, αμέσως μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των εισακτέων στο ΠΜΣ
- € 900 ανά εξάμηνο για τα τρία (3) εξάμηνα σπουδών.

Στην περίπτωση της μερικής φοίτησης, τα συνολικά τέλη φοίτησης του ΠΜΣ που ανέρχονται σε € 3.000, καταβάλλονται τμηματικά ως εξής:

- € 300 ως τέλος εγγραφής, αμέσως μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των εισακτέων στο ΠΜΣ
- € 450 ανά εξάμηνο για τα τέσσερα (4) πρώτα εξάμηνα σπουδών
- € 900 για το πέμπτο εξάμηνο σπουδών.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του ΠΜΣ των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ορίζεται κάθε θέμα σχετικό με την εφαρμογή των προηγούμενων εδαφίων. Με όμοια απόφαση διαπιστώνεται κατ' έτος το ποσό που αντιστοιχεί στο εθνικό διάμεσο διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα (το ατομικό και το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του οικογενειακού), σύμφωνα με τα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ. Για την εφαρμογή της παραγράφου λαμβάνονται υπόψη, από την Επιτροπή που συγκροτείται δύναμη της περίπτωσης δ' της παραγράφου 3 του άρθρου 31, τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο ΠΜΣ έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος.

Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών του ΠΜΣ. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής στο ΠΜΣ. Όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγής.

Το ΠΜΣ διαθέτει ποσό των εσόδων του για υποτροφίες μεταπτυχιακών φοιτητών βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων. Οι υποτροφίες στο ΠΜΣ θα χορηγούνται μία φορά το χρόνο, μετά την ολοκλήρωση των δύο (2) εξαμήνων μαθη-

μάτων (χειμερινό και εαρινό εξάμηνο). Δικαιούχοι των υποτροφιών είναι όσοι φοιτητές πλήρους φοίτησης έχουν ολοκληρώσει κι έχουν εξεταστεί επιτυχώς στα δέκα (10) μαθήματα και επιπλέον είναι οικονομικά ενήμεροι. Εξαιρούνται από την διεκδίκηση υποτροφίας οι φοιτητές που απαλλάσσονται από τα δίδακτρα, και όσοι είναι μερικής φοίτησης. Ο κατάλογος των δικαιούχων, με σειρά κατάταξης, προκύπτει αυτομάτως από τα αρχεία (βαθμολογίες μαθημάτων) που τηρεί η Γραμματεία του ΠΜΣ.

Άρθρο 16:

Υγειονομική κάλυψη – φοιτητικά δάνεια

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Π.Υ.), κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 3 του ν. 4368/2016 (Α' 83). Οι όροι, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία παροχής της περίθαλψης καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Υγείας.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές παρέχονται διευκολύνσεις για τις μετακινήσεις τους σε όλη τη διάρκεια του έτους και τα αναγκαία μέσα για την πολιτιστική τους καλλιέργεια και ψυχαγωγία. Οι όροι, οι προϋποθέσεις, η διαδικασία και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα σχετικά με τις παροχές αυτές καθορίζονται με κοινή απόφαση Υπουργών Οικονομικών, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Παιδείας και Θρησκευμάτων και Πολιτισμού και Τουρισμού.

Για τη χορήγηση φοιτητικών δανείων στους μεταπτυχιακούς φοιτητές εφαρμόζονται οι κάθε φορά ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 17:

Διασφάλιση ποιότητας - Αξιολόγηση

Τα πνευματικά δικαιώματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ή τα πιθανά δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, επιπόνη ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται.

Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και να επιβάλλει ποινές όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

Για το ΠΜΣ «Ειδικές Σπουδές στον Χωρικό Σχεδιασμό» ισχύουν όλες οι διατάξεις και οι διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας, με βάση τις οδηγίες και τα κριτήρια της Αρχής Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (ΑΔΙΠ), που ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ. Ο απολογισμός κατατίθεται στη Συνέλευση του τμήματος, εγκρίνεται και κοινοποιείται στην Κοσμητεία της Πολυτεχνικής Σχολής.

Κατά τη διάρκεια κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντα από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η αξιολόγηση γίνεται ηλεκτρονικά και αφορά σε διάφορες ενότητες, όπως στην φοιτητοκεντρική διδασκαλία και μάθηση, την σαφήνεια των στόχων κάθε μαθήματος για την επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων, την μαθησιακή στόχευση των εργασιών και την αξιολόγηση της αποδοτικότητάς τους, τον προσδιορισμό του βαθμού δυσκολίας του μαθήματος, τον προσδιορισμό του οφέλους γενικότερα ως προς τις παρεχόμενες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες κ.α. Οι αξιολογήσεις δημοσιοποιούνται στον διαδικτυακό τόπο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και κοινοποιούνται με ευθύνη της Κοσμητείας της Πολυτεχνικής Σχολής στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 18:

Ιστοσελίδα του ΠΜΣ

Το ΠΜΣ «Ειδικές Σπουδές στον Χωρικό Σχεδιασμό» θα έχει υποχρεωτικά την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα και προαιρετικά σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κρίνει η Συνέλευση του Τμήματος, ιδιαίτερα σε προγράμματα συνεργασίας με Πανεπιστήμια του εξωτερικού. Η επίσημη ιστοσελίδα του ΠΜΣ ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών. Για τη διαχείριση της ιστοσελίδας, ορίζεται από τη Συνέλευση του ΤΜΧΠΠΑ διαχειριστής.

Άρθρο 19:

Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα κανονισμό θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος και από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Άλλα θέματα που τυχόν προκύπτουν και δεν προβλέπονται από τον παρόντα κανονισμό ούτε από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Θ. θα ρυθμίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 19 Ιουλίου 2018

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕΤΡΑΚΟΣ